REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE TAME
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

TRD- 400

Tame, 14 de julio de 2025

Ingeniero
EDWIN MAURICIO RINCÓN ROZO
R/L CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025
Calle 14A N.º 31-84 Barrio Panorama
Cel. 3204403613
Tame – Arauca

Referencia: C.I Nº 235 de 2025 – INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL PROYECTO QUE TIENE POR OBJETO "MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LAS VEREDAS PUERTO SAN SALVADOR – SAN JOAQUÍN- PUERTO GAITÁN DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".

Asunto: Aprobación de documentación correspondiente al Factor de Sostenibilidad

En ejercicio de las funciones de supervisión del Contrato de Interventoría No. 235 de 2025, se realizó la revisión de la documentación presentada por el CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025, correspondiente al componente denominado "Factor de Sostenibilidad".

Como resultado de la revisión, se constató que fueron allegados los documentos y soportes requeridos contractualmente para este componente, observándose que la información presentada cumple, en términos documentales.

En consecuencia, esta Supervisión emite concepto favorable respecto de la documentación aportada.

Ing. JENNY MILENA UPEGUI SICULABA
Alcalde Municipal de Tame
Supervisor

Acción	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
PROYECTÓ	Angie Paola Bernate Cañas	CPS 247 de 2025	
REVISÓ Y APROBO	Jenny Milena Upegui Siculaba	Secretaria de Infraestructura y Desarrollo Urbano	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

5040

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

Tame, 08 de julio de 2025

Señores:
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO
Dra. JENNY MILENA UPEGUI SICULABA
Municipio de Tame

REFERENCIA: Entrega de Formato 12 – Factor de Sostenibilidad.

Cordial saludo,

Mediante la presente me permito hacer entrega del Formato 12 – Factor de Sostenibilidad, correspondiente al **Contrato de Interventoría No. 235 de 2025**, cuyo objeto es: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LAS VEREDAS PUERTO SAN SALVADOR - SAN JOAQUÍN - PUERTO GAITÁN DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".

Lo anterior, para su conocimiento, revisión y los trámites administrativos que correspondan.

De antemano agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

Mauricio Rincón

R.L. CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025
ING. EDWIN MAURICIO RINCÓN ROZO
C.C. 1.116.863.571

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CÓDIGO: 04008102
PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GR 500 HOJAS 21.6X27.9 CM REPROGRAF

Ficha Técnica

PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GR 500 HOJAS 21.6X27.9 CM REPROGRAF

Código: **04008102**
Marca: **REPROGRAF**
Familia: **Papel Multipropósito**
Grupo: **Fotocopia Blanco**

Medidas producto envasado	
Longitud:	5.3 cm
Ancho:	21.7 cm
Alto:	28 cm
Peso Neto:	2300 gr

Para ver más imágenes del producto y su ficha técnica haga clic aquí.

Este producto cuenta con la(s) siguiente(s) característica(s):

Elaborado a partir de caña de azúcar, alternativa más natural y renovable.

Este producto es biodegradable y se descompone de forma natural sin dañar el medio ambiente.

Producto fabricado en Colombia.

CÓDIGO: 04008102
PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GR 500 HOJAS 21.6X27.9 CM REPROGRAF

Ficha Técnica

Papel fabricado sin cloro elemental, más amigable con el medio ambiente.

Producto con certificación FSC, que garantiza un manejo responsable de los bosques.

Papel libre de ácido, lo que asegura mayor durabilidad y conservación.

Producto certificado por el sistema PEFC, garantizando un origen forestal sostenible.

El material de este producto puede reciclarse y tener una segunda vida útil.

PAPEL FOTOCOPIA CARTA REPROGRAF RESMA

- Marca: Reprograf
- Producto: Papel Fotocopia
- Modelo: Carta
- Formato: Envoltorio de Resma
- Cantidad: 500 hjs
- Material: A base de Caña de Azúcar
- Dimensiones: 21.6 x 27.9 cm
- Peso: 75 grs/m
- Color: Blanco
- Blancura/Albura: 92%
- Tolerancia: (+ o -) 5% en Cantidad.
- Fabricación: Colombiana

Características

- Papel Reprograf esta hecho a base de fibra Virgen de Bagazo de la Caña de Azúcar.
- Papeles Blancos, pulpa sin blanquear.
- Papel con excelencia ambiental, operacional, comercial y talento humano.
- Papeles amigable con el medio ambiente, 100% Reciclables.
- Producto de la más alta calidad.
- Papel biodegradable y compostable.
- Papel libre de ácido.

Usos

*Papeles Finos para oficina y hogar, usos en:

- Fotocopias
- Ink Jet

CÓDIGO: 04008102
PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GR 500 HOJAS 21.6X27.9 CM REPROGRAF

Ficha Técnica

- Impresión Láser
- Fax Plano
- Pre-impresión Offset
- Escritura.

Recomendaciones

- Almacenar en lugar fresco y seco.
- No exponer a la humedad ni al agua.

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

PROGRAMA DE RECICLAJE Y GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

Fecha de Elaboración:	08 de Julio 2025	**Responsable:**	Profesional Ambiental.

OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	META
Implementar estrategias para la gestión integral de los residuos sólidos generados en las actividades de la empresa, promoviendo la separación en la fuente, el aprovechamiento, el almacenamiento adecuado y la disposición final conforme a la normatividad ambiental vigente	**Eficacia**	No. De actividades ejecutadas / No. De actividades programadas X 100	Profesional Ambiental	Cumplir mínimo el 90% de las actividades programadas en el Programa de Reciclaje y Gestión Integral de Residuos
	Efectividad	(Nº de inspecciones con manejo adecuado de residuos / Nº total de inspecciones realizadas) *100	Profesional Ambiental	Alcanzar mínimo un 90% de cumplimiento en el manejo adecuado y separación de residuos durante las inspecciones realizadas.

P Programado E Ejecutada

ACTIVIDADES		FRECUENCIA	CAMPO DE APLICABILIDAD	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																					
				MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
				Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio	
PLANEAR	1. Establecer objetivos y metas.	Seleccione	Seleccione	P	E																				
	2. Establecer indicadores de gestión.	Seleccione	Seleccione	P	E																				
	3. Reunión para aprobar los recursos del Programa.	Seleccione	Seleccione	P	E																				
HACER	4. Instalación de puntos ecológicos para separación de residuos.	Seleccione	Seleccione	P	E																				
	5. Recolección de material reciclable.	Mensual	Seleccione	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	
	6. Capacitaciones sobre separación en la fuente.	Ocasional	Seleccione	P	E							P	E							P	E				
	7. Divulgación de eco-tips mediante carteleras o grupos internos.	Ocasional	Administrativos					P	E									P	E						
	8. Entrega de residuos aprovechables a gestores o recicladores autorizados.	Mensual	Todo el Personal	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	
VERIFICAR	9. Seguimiento a Indicadores.	Ocasional	Seleccione											P	E											P	
ACTUAR	10. Seguimiento a los planes de acciones preventivas, correctivas o de mejora.	Trimestral	Seleccione													P	E										

CONSOLIDADOS DEL PROGRAMA DE RECICLAJE Y GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
	7	7	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	2	2	2	0	3	0
% CUMPLIMIENTO MENSUAL	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%	

DANIEL IVAN REYES ARAQUE
Ing. Ambiental
Esp. Interventorias de Obras y Proyectos

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

PROGRAMA DE AHORRO DE ENERGÍA

Fecha de Elaboración:	08 de julio 2025	**Responsable:**	Ingeniero (a) Ambiental.

OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	META
Diseñar e implementar un programa de gestión energética que permita optimizar el uso de la energía durante la ejecución del contrato de obra, mediante el control, seguimiento y mejora continua del consumo energético, con el fin de reducir costos operativos, minimizar impactos ambientales y promover el uso eficiente de los recursos.	**Eficacia**	No. De actividades ejecutadas / No. De actividades programadas X 100	Profesional Ambiental	Cumplir con el ≥ 90% de cumplimiento durante la ejecución del proyecto.
	Económico	Costo base - Costo actual / Costo base X 100	Profesional Ambiental	Lograr un ahorro del 3% en costos de energía durante el proyecto.
	Efectividad	Consumo base - Consumo actual / Consumo base X 100	Profesional Ambiental	Lograr una reducción entre 2% y 3%.

P Programado — E Ejecutada

ACTIVIDADES		FRECUENCIA	CAMPO DE APLICABILIDAD	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																							
				MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
				Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio	
PLANEAR	1. Establecer objetivos y metas.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
	2: Establecer indicadores de gestión.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
	3. Reunión para aprobar los recursos del Programa.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
HACER	4. Creación del formato de registro de consumo energético.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
	5. Almacenar los recibos de pago del servicio de energía.	Mensual	Seleccione	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P		P	
	6. Consolidar los datos del consumo de energía.	Mensual	Seleccione	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P		P	
	7. Realizar inspección a los equipos eléctricos y electrónicos (Aire acondicionados. nevera.	Ocasional	Administrativos							P	E											P	E				
	8. Sensibilizar a los colaboradores sobre el ahorro y uso eficiente de la energía mediante post informativos.	Ocasional	Todo el Personal					P	E							P	E									P	
VERIFICAR	9. Seguimiento a indicadores.	Ocasional	Seleccione											P	E											P	
ACTUAR	10. Seguimiento a los planes de acciones preventivas. correctivas o de mejora.	Trimestral	Seleccione													P	E										

CONSOLIDADOS DEL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE ENERGÍA	MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
	6	6	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	5	5	4	4	3	3	3	3	2	0	4	0
% CUMPLIMIENTO MENSUAL	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%	

DANIEL IVAN REYES ARAQUE
Ing. Ambiental
Esp. Interventorias de Obras y Proyectos

305

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

PROGRAMA DE TRANSPORTE SOSTENIBLE

Fecha de Elaboracón:	08 de julio 2025	**Responsable:**	Profesional Ambiental.

OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	META
Promover prácticas de movilidad sostenible, mediante la implementación de estrategias orientadas al uso eficiente del transporte, la reducción de emisiones contaminantes y el fortalecimiento de alternativas de movilidad segura y ambientalmente responsable.	**Eficacia**	No. De actividades ejecutadas / No. De actividades programadas X 100	Profesional Ambiental	Cumplir mínimo el 90% de las actividades programadas en el Programa de Transporte Sostenible.
	Efectividad	(No. De verificaciones con cumplimiento adecuado / No. Total de verificaciones realizadas) *100	Profesional Ambiental	Alcanzar mínimo un 90% de cumplimiento en las verificaciones realizadas.

P Programado — E Ejecutada

ACTIVIDADES		FRECUENCIA	CAMPO DE APLICABILIDAD	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																							
				MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
				Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio	
PLANEAR	1. Establecer objetivos y metas.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
	2. Establecer indicadores de gestión.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
	3. Reunión para aprobar los recursos del Programa.	Seleccione	Seleccione	P	E																						
HACER	4. Jornadas de sensibilización sobre movilidad sostenible.	Seleccione	Seleccione					P	E									P	E								
	5. Divulgación de recomendaciones de conducción eficiente.	Mensual	Seleccione			P	E					P	E											P			
	6. Promoción del uso de transporte público y medios alternativos.	Ocasional	Seleccione	P	E									P	E							P	E				
	7. Charlas sobre seguridad vial y prevención de accidentes.	Ocasional	Administrativos							P	E									P	E						
VERIFICAR	8. Seguimiento a indicadores.	Ocasional	Seleccione											P	E											P	
ACTUAR	9. Seguimiento a los planes de acciones preventivas, correctivas o de mejora.	Trimestral	Seleccione													P	E										

CONSOLIDADOS DEL PROGRAMA TRANSPORTE SOSTENIBLE	MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12	
	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	1	1	1	0	1	0
% CUMPLIMIENTO MENSUAL	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%	

DANIEL IVAN REYES ARAQUE
Ing. Ambiental
Esp. Interventorias de Obras y Proyectos

5046

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Emergencias ambientales.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es una emergencia ambiental?**
   A. Evento que afecta el ambiente
   B. Actividad normal
   C. Rutina diaria

2. **¿Ejemplo?**
   A. Derrame de combustible
   B. Trabajo diario
   C. Limpieza

3. **¿Primera acción?**
   A. Ignorar
   B. Reportar y actuar
   C. Continuar trabajo

4. **¿A quién reportar?**
   A. Nadie
   B. Responsable o jefe
   C. Compañero

5. **¿Por qué actuar rápido?**
   A. Para evitar daños mayores
   B. No importa
   C. Para continuar trabajo

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Reglamentación ambiental.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es la normatividad ambiental?**
   A. Reglas para cuidar el ambiente
   B. Opcional
   C. No aplica

2. **¿Debe cumplirse en obra?**
   A. No
   B. Sí
   C. A veces

3. **¿Quién vigila el cumplimiento?**
   A. Autoridades ambientales
   B. Solo trabajadores
   C. Nadie

4. **¿El incumplimiento genera sanciones?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

5. **¿Ejemplo de obligación?**
   A. Contaminar
   B. Manejar residuos correctamente
   C. Ignorar normas

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Conflictos socioambientales.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es un conflicto socioambiental?**
   A. Problema entre comunidad y proyecto
   B. Trabajo normal
   C. Actividad diaria

2. **¿Causa de conflicto?**
   A. Contaminación
   B. Buen manejo ambiental
   C. Cumplimiento de normas

3. **¿Cómo prevenirlos?**
   A. Ignorando la comunidad
   B. Comunicación y buenas prácticas
   C. Generando impactos

4. **¿La comunidad es importante?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

5. **¿El diálogo ayuda?**
   A. No
   B. Sí
   C. A veces

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Uso y manejo del suelo.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es el manejo adecuado del suelo?**
   A. Cuidarlo y evitar contaminarlo
   B. Botar residuos
   C. Dañarlo

2. **¿Qué afecta negativamente el suelo?**
   A. Disposición inadecuada de residuos
   B. Protección del área
   C. Control ambiental

3. **¿Por qué proteger el suelo en obra?**
   A. Para contaminar
   B. Para evitar impactos ambientales
   C. No es importante

4. **¿La contaminación del suelo afecta el agua?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

5. **¿Medida de protección del suelo?**
   A. Botar químicos
   B. Manejo adecuado de residuos
   C. Derrames sin control

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Transporte sostenible.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es transporte sostenible?**
   A. Contamina menos
   B. Contamina más
   C. No importa

2. **¿Ejemplo de transporte sostenible?**
   A. Bicicleta
   B. Carro solo
   C. Moto vieja

3. **¿Compartir transporte ayuda?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

4. **¿Reduce la contaminación del aire?**
   A. Sí
   B. No
   C. Igual

5. **¿El transporte influye en el ambiente?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

5052

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Consumo responsable.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es consumo responsable?**
   A. Comprar sin control
   B. Comprar lo necesario
   C. Comprar en exceso

2. **¿Por qué evitar compras innecesarias?**
   A. Para gastar más
   B. Para reducir residuos
   C. Para ocupar espacio

3. **¿Productos ecoamigables?**
   A. Contaminan más
   B. Ayudan al ambiente
   C. Son iguales

4. **¿El consumo responsable reduce contaminación?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

5. **¿Ejemplo correcto?**
   A. Comprar de más
   B. Usar solo lo necesario
   C. Desperdiciar

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

5053

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Estilos de vida sostenibles.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es un estilo de vida sostenible?**
   A. Contaminar menos y cuidar recursos
   B. Usar más recursos
   C. No reciclar

2. **¿Cuál es un hábito sostenible?**
   A. Botar basura
   B. Reciclar y reutilizar
   C. Desperdiciar agua

3. **¿Reducir el consumo ayuda al ambiente?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

4. **¿Usar productos reutilizables es?**
   A. Malo
   B. Bueno
   C. No importa

5. **¿Se puede aplicar en el trabajo?**
   A. No
   B. Sí
   C. Solo en casa

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Residuos peligrosos.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué son residuos peligrosos?**
   A. Riesgosos
   B. Normales
   C. Orgánicos

2. **¿Ejemplo?**
   A. Aceites usados
   B. Papel
   C. Cartón

3. **¿Se pueden mezclar?**
   A. Sí
   B. No
   C. A veces

4. **¿Requieren manejo especial?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

5. **¿Generan riesgo?**
   A. No
   B. Sí
   C. Bajo

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Sustancias químicas.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué revisar antes de usar?**
   A. Etiqueta
   B. Color
   C. Tamaño

2. **¿Uso de EPP es?**
   A. Opcional
   B. Obligatorio
   C. Innecesario

3. **¿Qué hacer en caso de derrame?**
   A. Ignorar
   B. Reportar
   C. Tapar

4. **¿Dónde almacenar sustancias químicas?**
   A. Cualquier lugar
   B. Sitio seguro
   C. Al aire libre

5. **¿Son peligrosas?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Residuos de construcción (RCD).
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué son los RCD?**
   A. Residuos de obra
   B. Basura doméstica
   C. Residuos orgánicos

2. **¿Ejemplo de RCD?**
   A. Escombros
   B. Comida
   C. Agua

3. **¿Se pueden reutilizar?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

4. **¿Mala disposición genera?**
   A. Beneficios
   B. Contaminación
   C. Nada

5. **¿Dónde deben disponerse?**
   A. Lugares autorizados
   B. Río
   C. Suelo

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Ahorro de energía.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué ayuda a ahorrar energía?**
   A. Apagar equipos
   B. Dejarlos encendidos
   C. Usarlos sin control

2. **¿Qué bombillos son más eficientes?**
   A. Tradicionales
   B. LED
   C. Ninguno

3. **¿El uso excesivo de energía afecta el ambiente?**
   A. No
   B. Sí
   C. Poco

4. **¿Qué hacer con equipos que no se usan?**
   A. Dejarlos prendidos
   B. Apagarlos
   C. Ignorarlos

5. **¿El ahorro de energía reduce costos?**
   A. No
   B. Sí
   C. A veces

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Ahorro de agua.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué acción ayuda a ahorrar agua?**
   A. Dejar la llave abierta
   B. Cerrar la llave
   C. Derramar agua

2. **¿Qué hacer si hay una fuga?**
   A. Ignorarla
   B. Reportarla
   C. Taparla con tierra

3. **¿El agua es un recurso ilimitado?**
   A. Sí
   B. No
   C. Solo en obra

4. **¿Usar solo el agua necesaria ayuda?**
   A. Sí
   B. No
   C. No importa

5. **¿El desperdicio de agua genera?**
   A. Ahorro
   B. Problemas ambientales
   C. Beneficios

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca
Correo: intersansalvador@gmail.com
Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Reciclaje y aprovechamiento.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué es reciclar?**
   A. Botar residuos
   B. Reutilizar materiales
   C. Mezclar basura

2. **¿Cuál es reciclable?**
   A. Plástico
   B. Papel limpio
   C. Ambos

3. **¿Por qué separar residuos?**
   A. Para contaminar menos
   B. Para ocupar espacio
   C. Para ensuciar más

4. **¿Qué es aprovechamiento?**
   A. Botar residuos
   B. Darles nuevo uso
   C. Quemarlos

5. **¿El reciclaje ayuda al ambiente?**
   A. No
   B. Sí
   C. A veces.

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613

CONSORCIO INTER SAN SALVADOR 2025

FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES.

Tema de la capacitación:	Gestión de residuos.
Fecha:	
Nombre Completo:	
Firma:	

Marque con una (X) la respuesta correcta en cada pregunta. Solo una opción es válida.

1. **¿Qué se debe hacer con los residuos en obra?**
   A. Mezclarlos todos
   B. Separarlos según su tipo
   C. Botarlos en cualquier lugar

2. **¿Quién es responsable del manejo de residuos?**
   A. Solo el jefe
   B. Todos los trabajadores
   C. Solo el área ambiental

3. **¿Qué pasa si se manejan mal los residuos?**
   A. Nada
   B. Mejora el ambiente
   C. Contamina el entorno

4. **¿Dónde deben disponerse los residuos?**
   A. En puntos autorizados
   B. En el suelo
   C. En cualquier bolsa

5. **¿Cuál es el primer paso en la gestión de residuos?**
   A. Quemarlos
   B. Separarlos
   C. Enterrarlos

_____

Firma del trabajador.

Dirección: Calle 14 A N° 31-84 Barrio Panorama Tame - Arauca

Correo: intersansalvador@gmail.com

Celular: 320 4403613